
REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „CENTRUM AKTYWNOŚCI MIĘDZYPOKOLENIOWEJ”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „CENTRUM AKTYWNOŚCI MIĘDZYPOKOLENIOWEJ” finansowanego przez Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021 – 2030.
2. W projekcie weźmie udział łącznie 100 osób (60 osób w wieku 60+ i 40 osób w wieku poniżej 60 lat).
3. Okres realizacji projektu: 01.06.2022 r. – 31.12.2024 r.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Uczestnikami projektu mogą osoby spełniające kryteria obligatoryjne:

Lp.	KRYTERIA OBLIGATORYJNE
1.	<i>Osoby zamieszkujące gminy: Imielno/ Jędrzejów/ Małogoszcz/ Nagłowice/ Oksa/ Sędziszów/ Słupia (Jędrzejowska)/ Sobków/ Wodzisław</i>
2.	<i>Osoby w wieku 60+</i>
3.	<i>Osoby poniżej 60 lat</i>

2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie, po spełnieniu kryteriów obligatoryjnych jest złożenie w Biurze Projektu (osobiście, przesyłka pocztowa) następujących dokumentów rekrutacyjnych:
 - a. podpisanego **REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PN. „CENTRUM AKTYWNOŚCI MIĘDZYPOKOLENIOWEJ”**,
 - b. wypełnionego **FORMULARZA REKRUTACYJNEGO** wraz z oświadczeniami zamieszczonymi poniżej formularza (**załącznik nr 1**),
 - c. wypełnionego **Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 2)**,
 - d. wypełnionego **Oświadczenia uczestnika projektu – przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3)**.

Brak podpisu na którymkolwiek z dokumentów rekrutacyjnych skutkuje niezakwalifikowaniem do projektu.

Formularz zgłoszeniowy oraz inne dokumenty dostępne są w:

- a. Biurze Projektu przy ul. Piłsudskiego 6, 28-300 Jędrzejów – siedziba Zakładu Doskonalenia Zawodowego

- b. sekretariatach urzędów gmin: Imielno, Jędrzejów, Małogoszcz, Nagłowice, Oksa, Sędziszów, Słupia (Jędrzejowska), Sobków, Wodzisław
c. na stronach internetowych wyżej wymienionych instytucji – posiadających takie strony.

§ 3

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja kandydatów do projektu odbywa się w terminie 01.06.2022 – 31.07.2022 (włącznie) i ma charakter otwarty.
2. Rekrutacja kandydatów do projektu odbywać się będzie z zasadą równych szans w dostępie do uczestnictwa w projekcie.
3. Zgłoszenia wprowadzane będą według daty ich wpływu do rejestru utworzonego dla potrzeb prawidłowego procesu rekrutacji.

Po zakończeniu rekrutacji zostanie nadana punktacja wg poniższych kryteriów, tj.:

Lp.	KRYTERIA DODATKOWE osób 60+	Liczba punktów do uzyskania
1.	<i>Nieprzynależność do żadnej z grup formalnych i nieformalnych</i>	1
2.	<i>Osoby samotne</i>	1
3.	<i>Osoby niepełnosprawne</i>	1
4.	<i>Osoby niepracujące</i>	1
	RAZEM – maksymalna ilość punktów do uzyskania:	4 pkt.

Lp.	KRYTERIA DODATKOWE osób poniżej 60 lat	Liczba punktów do uzyskania
1.	<i>Osoby niepełnosprawne</i>	1
2.	<i>Osoby niepracujące</i>	1
	RAZEM – maksymalna ilość punktów do uzyskania:	2 pkt.

Po zakończeniu rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa i lista rezerwowa:

- a) w przypadku takiej samej ilości punktów znaczenie będzie miał termin wpływu *Formularza zgłoszeniowego*;
- b) w przypadku błędów formalnych w zgłoszonych dokumentach, kandydat zostanie telefonicznie lub e-mailowo poproszony o uzupełnienie braków w ciągu 2 dni roboczych. Nie złożenie uzupełnień w terminie powoduje skreślenie zgłaszającego się z listy, a na jego miejsce zostanie przyjęta pierwsza osoba z listy rezerwowej;

- c) złożone dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów;
- d) na podstawie dostarczonych w wymaganym terminie dokumentów, realizator projektu ostatecznie kwalifikuje uczestników do udziału w projekcie: 100 osób;
- e) osoby, które złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych w wyznaczonym terminie, spełniają kryteria rekrutacyjne oraz uzyskają największą liczbę punktów, znajdą się na liście podstawowej;
- f) osoby, które złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych w wyznaczonym terminie, spełniają kryteria rekrutacyjne i nie uzyskają odpowiedniej ilości punktów, dostaną się na listę rezerwową;
- g) po weryfikacji dokumentów uczestników, osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie otrzymują telefoniczną informację o miejscu i terminie rozpoczęcia zajęć projektowych;
- h) w przypadku rezygnacji lub wykreślenia uczestnika, znajdującego się na liście podstawowej, osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej, otrzymają propozycję uczestnictwa w projekcie.

§ 4

ZAKRES WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. Wsparcie oferowane w ramach projektu to:
 - a. BLOK SZKOLENIOWY DLA SENIORÓW I MŁODSZYCH POKOLEŃ:
 - zajęcia z zakresu ICT + robotyka dla Seniora i Smyka
 - nauka języka obcego;
 - warsztaty kulinarne;
 - prelekcje dla Seniora i Smyka min.: Pierwsza pomoc, zdrowe odżywianie - W zdrowym ciele zdrowy duch, ekologiczne- Moc z natury, Świadomy obywatel
 - b. BLOK ZAJĘĆ ARTYSTYCZNYCH:
 - warsztaty rękodzieła artystycznego,
 - warsztaty ekologiczne „Coś z niczego”;
 - c. BLOK AKTYWNOŚĆ FIZYCZNA:
 - choreoterapia;
 - zajęcia gimnastyczne „W zdrowym ciele zdrowy duch”
2. Uczestnicy zajęć z zakresu ICT oraz języka obcego otrzymują:
 - podręczniki,
 - artykuły piśmiennicze.

§ 5

ZASADY MONITORINGU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

Uczestnicy zobowiązani są do informowania Koordynatora projektu lub Pracownika administracyjno-rekrutacyjnego o ewentualnych sytuacjach losowych.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do aktywnej obecności na zajęciach.
2. W przypadku zakwalifikowania się do projektu i nie uczestniczenia w oferowanych formach wsparcia przez 1 miesiąc z przyczyn innych niż zdrowotne uczestnik zostanie skreślony z Listy Uczestników.
3. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do poszanowania otrzymanych rzeczy materialnych przez cały okres trwania projektu.
4. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do regularnego podpisywania się na liście obecności.

§ 7

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających dalsze uczestnictwo w projekcie, Uczestnik ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podaniem jej przyczyny.
2. W przypadku rezygnacji z projektu Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu podręczników, najpóźniej w chwili złożenia oświadczenia o rezygnacji.
3. Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo do obciążenia kosztami w przypadku zniszczenia mienia.
4. Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z Listy Uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego *Regulaminu* oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika lub pracownika Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Jędrzejowie, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie dane osobowe przekazane do Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Jędrzejowie w procesie rekrutacji są chronione prawem i wykorzystywane jedynie w celach realizacji Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020
2. Biuro Projektu:
Zakład Doskonalenia Zawodowego w Jędrzejowie
ul. Piłsudskiego 6
28-300 Jędrzejów
tel.: 41 386 12 57
e-mail: jedrzejow@zdz.kielce.pl

-
3. Wszelkie niezbędne informacje dla uczestników projektu są dostępne na stronie internetowej: <https://szkolyjedrzejow.zdz.kielce.pl/>
 4. Sprawy nieuregulowane niniejszym *Regulaminem* rozstrzygane są przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział w realizacji Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2021-2030.
 5. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.06.2022 r.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

Załączniki:

1. *FORMULARZ REKRUTACYJNY* wraz z oświadczeniami zamieszczonymi poniżej formularza.
2. *Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.*
3. *Oświadczenie uczestnika projektu – przetwarzanie danych osobowych.*